

Рассмотрено на заседании  
Научно-методического совета,  
протокол № 28 от 14.10.2013г.  
Утверждено с изменениями  
на заседании Совета колледж,  
протокол № 11 от 23.12.2013г.



## Локальный акт 3.19 Положение о конкурсе электронных образовательных ресурсов

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, основы организации и проведения конкурса среди преподавателей Читинского педагогического колледжа, активно внедряющих информационно-коммуникационные технологии (далее – конкурс).

1.2. Конкурс организуется и проводится методической службой колледжа среди преподавателей Читинского педагогического колледжа «Лучший электронный портфолио педагога», «Лучший электронный учебно-методический комплекс»

### 2. Цели и задачи

Цель: стимулирование создания электронного портфолио педагога, электронных образовательных ресурсов (далее ЭОР), электронных учебно-методических комплексов (далее ЭУМК) как элементов единого информационно-образовательного пространства.

Задачи:

1. Активизация информационно-коммуникационной деятельности педагогов в части создания и развития единого образовательного пространства.

2. Популяризация наиболее эффективных электронных портфолио, ЭУМК, ЭОР преподавателей.

3. Стимулирование преподавателей, использующих информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности образовательного процесса.

4. Создание реестра электронных портфолио педагогов, ЭУМК, ЭОР.

### 3. Условия конкурса

3.1. В конкурсе могут принимать участие преподаватели (не менее 2 человек от кафедры), воспитатели, социальный педагог колледжа.

3.2. Сроки проведения публичной презентации электронных портфолио, ЭУМК, ЭОР -

3.3. Претенденты на участие в конкурсе представляют в информационно-методический кабинет заявку (приложение 1).

3.4. Сроки приема конкурсных заявок - с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

3.5. Лаборант информационно-методического кабинета проводит прием заявок, регистрирует их и представляет информацию об участии на странице сайта, что является признанием участника конкурса.

3.6. Методист по ЭОР проводит прием конкурсных материалов и оказывает техническую поддержку в оформлении и подготовке конкурсных материалов к презентации.

3.7. Подведение итогов конкурса состоится не позднее чем через 5 дней после публичной презентации конкурсных работ.

3.8. Организаторы конкурсы оставляют за собой право рекомендовать конкурсные материал для размещения на сайте колледжа, а также к участию в конкурсах различных уровней.

### 4. Оценка конкурсных материалов

4.1. Конкурсная комиссия просматривает и оценивает все принятые на конкурс материалы участников, проводит их экспертизу, оценивает публичную презентацию и по общей сумме набранных баллов определяет победителей по призовым местам и номинациям.

4.2. Критерии оценивания электронного портфолио и ЭУМК, ЭОР представлены в приложении 2, 3.

4.3. Победители и участники конкурса награждаются дипломами, сертификатами участника и денежной премией из фонда симулирующей надбавки к заработной плате.

**ЗАЯВКА УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

ФИО участника	
Наименование конкурсного материала	
Специальность	
Дисциплина	
Дата создания конкурсного материала	
Краткая аннотация	
Перспективы совершенствования конкурсного материала	

## **Критерии оценки электронного портфолио педагога**

**Электронный портфолио** — это электронный ресурс, который отражает рост учебных или профессиональных достижений владельца. Электронный портфолио педагога включает коллекцию образцов профессиональных работ педагога, информацию о достижениях, отражает результаты образовательной деятельности.

Электронный портфолио отличаются:

- гипертекстовая технология построения ресурса, позволяющая реализовать связи между компонентами модели портфолио наиболее наглядно в виде перекрестных ссылок;
- структурированность, открытость, платформонезависимость, переносимость и гибкость ресурсов, позволяющие модифицировать ресурсы, проводить поиск и сравнительный анализ и строить различные визуализации контента (сводные таблицы, деревья, диаграммы и т. д.);
- коммуникативная направленность ресурсов, позволяющая обучаемым осуществлять информационное взаимодействие на базе своих портфолио.

Электронный портфолио является локальным образовательным ресурсом и может быть размещён как на персональном компьютере владельца, так и в локальной сети образовательного учреждения.

### **Требования к электронному портфолио педагога**

#### **Содержательные:**

–отражение профессиональной деятельности педагога в соответствии с положением о портфолио преподавателя:

Раздел 1. Общие сведения о преподавателе

Раздел 2. Самоанализ деятельности

Раздел 3. Результативность учебно-воспитательной деятельности: аудиторной и внеаудиторной

Раздел 4. Результативность информационно-методической деятельности

Раздел 5. Результативность инновационной и научно-исследовательской деятельности

Раздел 6. Используемые образовательные ресурсы

Раздел 7. Наличие воспитательной системы работы со студенческим коллективом

– наличие разработанных рабочих программ, открытых уроков и занятий, внеклассных мероприятий с фотоотчетом, элективных курсов, факультативов, разработки родительских собраний, совместных мероприятий с родителями).

#### **Технические:**

–Системность, частота обновления.

–Достоверность.

–Объективность.

–Широта охвата участников образовательного процесса.

–Структуризация материалов, логичность и лаконичность всех письменных пояснений.

–Оригинальность дизайна.

–Целостность, тематическая завершенность представленных материалов.

–Наглядность результатов работы.

–Наличие форума или гостевой книги.

### Критерии оценивания ЭУМК

Соответствие структуре УМК :

Учебно-методический комплекс по дисциплине, ПМ должен включать:

1.2.1. Учебную (рабочую) программу по дисциплине, ПМ.

1.2.2. Материалы по теоретической части курса:

– учебник или учебное пособие.

1.2.3. Материалы по практической части курса:

– учебно-методическое пособие;

– практикум.

1.2.4. Формы текущего, промежуточного, рубежного и итогового контроля:

– варианты контрольных работ, тесты;

– экзаменационные билеты.

1.2.5. Кроме перечисленных элементов, УМК может включать дополнительные материалы, такие как:

– конспекты лекций;

– рабочие тетради;

– хрестоматии;

– задачки;

– примерные темы рефератов, эссе;

– презентации курсов;

– обзорные лекции;

– видеоматериалы;

– дидактические материалы и др.

### Критерии оценивания ЭОР

– логичность выделения ЭОР как структурной единицы курса,

– соотнесенность ЭОР с содержанием раздела,

– наличие навигации в ЭОР,

– возможность перейти от данного раздела к другому разделу курса,

– наличие подробного описания рациональных приемов видов деятельности с ЭОР,

– соблюдение требований действующего ФГОС.

– соблюдение установленных педагогических, методических требований к ЭОР,

– соблюдение дизайн - эргономических и технических требований к ЭОР,

– соблюдение законодательства РФ в области защиты авторских прав на всех этапах жизненного цикла ресурса,

– модульность, предполагающая методически и содержательно обоснованное деление ресурса на самостоятельно оформленные модули, позволяющее их повторное использование или цитирование в других ресурсах.