

Положение о Центре содействия трудоустройства выпускников и их постдипломного сопровождения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, направления деятельности Центра содействия трудоустройства выпускников, и их постдипломного сопровождения (далее Центр).

1.2. Центр содействия трудоустройства выпускников и их постдипломного сопровождения принимает участие в организации деятельности выпускающих кафедр по направлениям подготовки, содействия занятости, трудоустройства и адаптации выпускников на рынке труда и их профессионального роста.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмо Министерства просвещения РФ от 21.05.2020г. №ГД-500/05 «О направлении рекомендаций»;
- Поручение Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2015 № АК-763/06 «О создании Службы содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений среднего профессионального образования»;
- Реализация проекта «Мониторинг и анализ комплексного показателя трудоустройства (включающего заработную плату) выпускников образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО, по имеющейся у них профессии (специальности)» в рамках Государственного контракта от 26.06.2020г. № 05.S12.11.0001 РАНГИГС;
- Письмо Министерства просвещения РФ 3009 от 06.10.21г. «О проведении мониторинга занятости выпускников СПО»;
- Приказ Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края № 308 от 08.04.2015г. «Об утверждении Положения о мониторинге деятельности маркетинговых служб государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края»;
- Устав колледжа, локальные акты колледжа.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-методическими и организационно-распорядительными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Забайкальского края, Уставом и локальными актами колледжа, а также настоящим Положением.

2. Цель, задачи и направления деятельности

2.1. Основной целью деятельности Центра является содействие занятости, трудоустройства выпускников, их адаптации к рынку труда и осуществление постдипломного сопровождения выпускников в течение 3-х лет.

2.2. Центр осуществляет свою деятельность со структурными подразделениями колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и настоящим Положением.

2.2. Основные задачи Центра:

- мониторинг рынка труда, информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- расширение форм взаимодействия социальными партнерами: с ЦОПП, центрами занятости населения, учреждениям образования, органами власти и другими организациями по вопросам содействия занятости и трудоустройству выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;
- привлечение работодателей к участию в качестве экспертов: в демонстрационном экзамене, в государственной итоговой аттестации, конкурсах и олимпиадах;
- содействие временной занятости и последующего трудоустройства выпускников;
- формирование банка данных выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ, баз данных партнерских организаций, оказывающих содействие в трудоустройстве;
- оказание выпускникам информационно-консультативной помощи, психологической поддержки по вопросам трудоустройства и построения профессиональной карьеры;
- оказание содействия выпускникам помощи в подготовке и размещении резюме;
- организация персонального сопровождения выпускников, закрепления и адаптации их на рабочем месте;
- мониторинг трудоустройства и занятости выпускников, их постдипломное сопровождение.

3. Направления и виды деятельности

3.1. Центр осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- Организационно-управленческое направление;
- Маркетинговое направление;
- Коммуникативное;
- Обновление содержания образования;
- Мониторинг занятости и трудоустройства выпускников;
- Информационно-консультативное сопровождение;
- Взаимодействие с выпускниками

3.2 Центр осуществляет следующие виды деятельности при решении поставленных задач:

- исследование рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест;
- информирование выпускников об имеющихся вакансиях;
- участие в реализации региональных программ содействия занятости и трудоустройства выпускников;
- взаимодействие с работодателями и социальными партнёрами;
- содействие временной занятости обучающихся и их последующего трудоустройства;
- сопровождение практического обучения студентов;
- информирование работодателей о выпускниках колледжа;
- разработка модели наставничества «педагог-выпускник»;
- участие в создании базовых кафедр;
- психолого-педагогическое сопровождение выпускников;
- участие в ярмарках рабочих мест;
- информирование студентов и выпускников о возможностях дополнительного образования.
- подготовка и предоставление аналитической информации;
- ведение страницы Центра на официальном сайте колледжа в сети Интернет.

4. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

4.1 Настоящее Положение, а так же изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на заседании Совета колледжа.