

Утверждаю
И.о. директора колледжа Кулакова Т.В.
Приказ № 242/1 от «09»-09-2022г.



План проведения внутренней системы оценки качества образования на 2022-2023 учебный год

№	Цель контроля	Объект и предмет контроля	Сроки (месяц)	Ответственные	Документ
I. Качество процессов и эффективность системы управления образованием					
<i>Качество организации учебного и учебно-производственного процессов: расписание занятий, соблюдение графика учебного процесса, проведение учебных занятий, выполнение самостоятельной работы, курсовых работ, практик и т.д.;</i>					
1	Готовность колледжа к новому учебному году	готовность учебного корпуса, общежития к новому 2022-2023 учебному году, обеспеченность кадрами	июнь	Директор Заместители	Акт готовности о приёме колледжа
2	Организация учебного процесса	Наличие расписания занятий, графика УП, наличие графика практики	01.09.22г.	Зам директора по УР	
3	Проверка учебной документации	учебные планы по специальностям, календарно-тематические планы календарный график учебного процесса, программы учебных дисциплин/МДК	до 07.09.22г.	Зам директора по УР Зав каф	Наличие учебной документации
4	Взаимодействие с работодателями и сетевыми партнерами;	Формы и направления деятельности	в теч. года	Зав центром КО и М	Наличие заключенных договоров по направлениям деятельности (составление перечня)
5	Договора о целевом обучении по программам СПО	Заключение договора в течение учебного года	в теч. года	Зав центром КО и М	Наличие заключенных договоров по (составление перечня)
II. Результаты работы приёмной комиссии					
<i>Качество организации и деятельности приёмной комиссии</i>					
2.1	Работа приёмной комиссии	наличие локальных актов по правилам приёма в колледж; приказы об организации работы	до 09.09.22г.	Отв секретарь приёмной комиссии	Анализ работы (справка)

2.2.	Комплектование групп нового набора	оформление личных дел вновь поступивших граждан.	ноябрь.	Кл. рук	Приказы о зачислении, справка
2.3.	Информационная карта групп нового набора	уровень базовой подготовки,	до 19.09.	Зав центром КО и М	Информационная справка
2.4.	Адаптация студентов 1 курса в условиях колледжа	входной контроль, утверждение плана работы по адаптации с обучающимися – первокурсниками	сентябрь	Зам директора по УВР, зав. отделом КО иМ	Заполнение Google форм
2.5.	Целевые договора	Наличие граждан, поступивших на основе целевого договора об обучении по программам СПО заключенных договоров	сентябрь	Зав центром КО и М	Информационная справка
III. Реализация образовательного процесса и качество результатов <i>Качество организации образовательного процесса и его результативность</i>					
3.1	Организация образовательного процесса	наличие локальных актов, и их обновление	сентябрь	Зам директора по УР Зам зав филиала	Справка
3.2.	Мониторинг успеваемости студентов: промежуточная аттестация, ликвидация академической задолженности	наличие локальных актов, контроль ее проведения, работа со студентами задолжниками	декабрь 2022г. июнь 2023г.	Зам директора по УР Зам зав филиала	Результаты аттестации
3.3.	Практическая подготовка в ходе реализации практики	Наличие локальных актов, программ; выполнение программ практики, результаты практики	в соответствии с графиком	Зам директора по УР Зам зав филиала зав. отделом КО иМ	Аналитическая справка по специальностям
3.4	Выполнение индивидуальных проектов	Разработка и утверждение тем, выполнение графика	ноябрь-апрель; июнь	Зав каф	Ведомость и справка
3.5	Выполнение КР и ВКР	Разработка и утверждение тем, выполнение графика их выполнения, оформление и содержание	ноябрь-июнь	Зам директора по УМР	Аналитическая справка
3.6	Готовность к проведению демонстрационного экзамена (ДЭ)	Анализ программ ДЭ	в теч.года	Зам директора по УМР Зам зав филиала	План подготовки и его результативность
3.7	Результаты ДЭ	Анализ результатов ДЭ	в	Зам директора по УР	аналитическая

			соответствии с компл. пл	Зам зав филиала	справка
3.8	Готовность к государственной итоговой аттестации	Готовность и анализ программ подготовки к ГИА	декабрь	Зам директора по УР Зам зав филиала	Утвержденная программа
3.9.	Результаты ГИА	Качество подготовки	июнь	Зам директора по УР Зам зав филиала	Протоколы ГИА
3.10.	Качество организации оказания платных дополнительных образовательных услуг	Программы, Договоры	в теч .года	Зав центром дополнительного образования	Анализ анкет слушателей
3.11	Результаты отсева и сохранности контингента	Посещаемость и успеваемость студентов	декабрь, июнь	Зам директора по УР Зам зав филиала	Результаты сессий
3.12	Качество образовательной деятельности по ОПОП «Педагогика дополнительного образования»	Наличие и качество разработанной ОПОП, качеств результатов	февраль	Зам директора по УР	справка
IV.Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс <i>Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс</i>					
4.1	Анкетирование студентов 1курса по уровню удовлетворённости обучением в колледже	Выявление уровня удовлетворённости вновь поступивших граждан	октябрь - ноябрь	Зав центром КО и М	Справка
4.2	Анкетирование студентов 2,3, 4 курса	Выявление уровня удовлетворённости качеством образовательной деятельности	ноябрь, февраль	Зав центром КО и М	Справка
4.3.	Анкетирование родителей	Выявление уровня удовлетворённости обучением студентов в колледже	октябрь	Зав центром КО и М	Справка
4.4	Взаимодействие с работодателями	Реализация ОПОП в период практики	в теч. года	Зав центром КО и М	Наличие заключенных договоров и их реализация
4.5.	Работа сайта Колледжа	Своевременность размещения, обновления информации на официальном сайте	в теч. года	Зав центром КО и М Зав РРЦ	Полнота информации в соответствии с требованиями

		колледжа			
V. Дополнительное образование					
<i>Оценка качества образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию</i>					
5.1.	Качество образовательной деятельности по дополнительному образованию	Наличие и качество разработанных программ по дополнительной переподготовке для студентов (Информатика, Логопедия, Иностранный язык, Физическая культура), качество подготовки студентов.	март	Зав. центром дополнительного образования	Справка
VI Качество воспитательной работы					
<i>Оценка качества воспитательной работы</i>					
6.1.	Наличие нормативной и планирующей документации, регламентирующей организацию воспитательной деятельности	Перечень локальных актов, наличие планов работы	сентябрь	Зам директора по УВР	Справка
6.2	Наличие плана воспитательной работы	Своевременность и качество оформления	октябрь	Зам директора по УВР	Справка
6.3	Работа секций, клубов по направлениям	Наличие программ, участие студентов в мероприятиях, соревнованиях	ноябрь	Зам директора по ВР	Справка